Le profil professionnel des docteurs

Hélène Toussaint

psychologue clinicienne - projet enseignant -chercheur

helene.toussaint@wanadoo.fr

Cœur de métier

PHASE 3 Développement des compétences

Je peux gérer un projet en équipe et sait faire appel à des personnes ressources et compétentes dans le domaine pour m'aider. Mes compétences de cœur de métier sont l'adaptabilité, l'aisance relationnelle, le désir de réaliser de nouveaux objectifs propres à chaque situation rencontrée. Je n'inscris pas mon projet professionnel dans une mobilité internationale régulière. Je peux accompagner des professionnels dans le développement de leurs compétences, ainsi que de transmettre des compétences cliniques vers des projets d'équipe. j'accorde de l'importance aux retours d'un tiers sur mon travail et peux me remettre en question, modifier mon action et chercher des solutions plus appropriées. Je me tiens au courant de l'évolution de mon métier.

Sait s'appuyer sur un important réseau professionnel, patiemment construit.
Sait s'entourer de collaborateurs à haut potentiel.
Organise une veille active sur les évolutions des métiers et des compétences indispensables au développement des nouveaux projets.
Développe en continu ses compétences managériales.

PHASE 1 Évaluation

Les publications écrites aussi bien que les expériences de communications orales m'ont permises une prise en compte des avis d'autrui sur mes productions, sur la nécessité de s'ajuster à un auditoire singulier à chaque fois. Je sais évaluer les productions d'autres contributeurs par rapport à mon sujet de recherche et sélectionner les éléments pertinents qui restent dans mon champ épistémologique et théorique. J'ai aussi eu l'occasion d'évaluer une production écrite d'un autre contributeur pour une revue universitaire.

Évalue l'intérêt de différents documents relatifs à son domaine d'expertise.
Sait évaluer ses propres résultats tant en termes de qualité que de plus-value.
Est prêt à exposer des idées à un public critique, prend en compte l'évaluation de ses travaux par autrui.
Est prêt à évaluer les travaux d'autres contributeurs, apporte des évaluations rationnelles et réalistes.

PHASE 1 Gestion de l'information

Je fais usage de stockage protégé de données confidentielles et à caractère sensible. Je peux aussi faire usage des sites pertinents de recherche dans mon champ épistémologique. J'évalue la pertinence des informations par le croisement de mes lectures et la vérification des données.

Sait faire le bilan des connaissances actuelles sur un sujet scientifique (état de l'art).
Utilise efficacement les méthodes et techniques de recherche d'information, identifie les ressources appropriées, notamment bibliographiques.
Maîtrise la recherche sur le web (bases bibliographiques, bases de brevets...).
Sait évaluer la pertinence des informations, faire la critique des sources et vérifier leur fiabilité.
Conçoit et met en oeuvre des systèmes de collecte et de gestion d'informations en utilisant la technologie appropriée.
Prend en compte la sécurité et la pérennité des données.

S'appuie sur des experts de l'information et des données.

PHASE 1 Expertise et méthodes

La recherche pour l'écriture de la thèse ouvre sur un domaine d'expertise lié au sujet de la recherche, notamment pour ce qui est de mon cas sur les questions d'inclusion et de l'autisme. Mon domaine d'expertise est bon, avec une compréhension fine des concepts théoriques liés et des connaissances approfondies sur ces sujets. Je peux fournir cliniquement els preuves sur les résultats de mes travaux ainsi que de les démontrer par un argumentaire écrit compréhensible.

Maîtrise les connaissances de base, les concepts clés, leur histoire et leur portée dans son domaine d'expertise.
Connaît les progrès récents dans son domaine d'activité.
Est capable d'inscrire son activité dans un contexte international.
Connaît les méthodes et les techniques de recherche dans son domaine (y compris mathématiques et statistiques) et sait justifier leur pertinence pour un usage donné.
Est capable d'envisager des méthodes et techniques alternatives.
Est capable de formuler des problématiques et des hypothèses en fonction des besoins.
Défend de manière constructive les résultats de ses travaux, fournit des preuves à l'appui de ses idées et de ses propositions.
Structure ses argumentaires de façon claire, pédagogique et concise.

Qualités personnelles et relationnelles

PHASE 1 Communication

Est capable de construire un argumentaire efficace et de communiquer sur son projet ou son activité.
Comprend, interprète et communique de façon appropriée dans un niveau de langue pertinent en fonction de l'objectif et des interlocuteurs.
Maîtrise une gamme de moyens de communication.
Maîtrise son identité numérique.
Contribue à la diffusion des connaissances au sein de l'entreprise en faisant preuve de pédagogie.
Pratique au moins deux langues de grande diffusion dont l'anglais.

PHASE 1 Collaboration

Je maintiens des réseaux de communication et d'échange pour un travail en partenariat et sait apporter de la plus-value à mon domaine professionnel ou à mon équipe de travail.

Développe et maintient des réseaux de coopération.
Sait construire son réseau professionnel pour lui-même et au service de l'entreprise.
Est identifié comme personne ressource dans son domaine d'expertise.
Sait inscrire son travail dans un cadre partenarial, évalue les bénéfices et les limites d'un partenariat en identifiant des intérêts communs et/ou conflictuels.

PHASE 2 Analyse, synthèse et esprit critique

Le développement de l'esprit critique, de l'analyse et de la synthèse s'effectue pour moi dans le travail de recherche sur le terrain, par la confrontation des théorie, de la pratique et de ce qui apparaît de nouveau ou de contemporain dans la société, dont il est important de comprendre dans quel discours cela se loge.

Sait étendre ses capacités d'analyse et de synthèse à de nouveaux domaines.
S'approprie de nouvelles méthodes d'analyse.
Possède une pensée originale et indépendante et apporte une contribution significative.
Remet en cause les situations établies dans son activité.
Conseille ses collaborateurs pour leur permettre de développer leurs capacités d'analyse et de synthèse.

Stimule la pensée critique de ses pairs et de ses collaborateurs.

PHASE 1 Ouverture et créativité

Le doute scientifique est ce qui permet de ne pas clore les questions mais de toujours rester en état de veille sur le nouveau qui peut apparaître et être symboliser. Je sais saisir des opportunités pour avancer dans la recherche ou le travail et reste intéressée par les idées nouvelles.

Démontre une capacité à acquérir des connaissances, fait preuve de souplesse et d'ouverture d'esprit. S'engage dans des activités interdisciplinaires.
Possède un style constructif de questionnement et de doute scientifique.
Développe, s'approprie et teste des idées nouvelles, est astucieux, saisit des opportunités.
Interagit et recherche la collaboration avec des professionnels de différentes cultures, sait s'adapter aux différences de culture.

PHASE 2 Engagement

Je suis une personne très décidée et motivée dans les projets que j'engage, avec un certain goût pour les travaux construits, clairs et détaillés. Je suis enthousiaste et sait le partager pour transmettre une motivation à un groupe, suivant les intérêts de chacun.

Sait se projeter et développer sa motivation et son engagement dans d'autres activités et domaines d'expertise.
Persévère dans ses actions et projets, ouvre la voie à d'autres collaborateurs et les soutient.
Stimule l'enthousiasme et l'engagement de ses collaborateurs.

PHASE 2 Intégrité

Les travaux de recherche sur le terrain avec des enfants et adolescents autistes ont été inscrits dans une déclaration de conformité éthique de recherche par l'Université et assure ainsi la protection des données et la sécurité des sujets rencontrés. Ce sont des repères que je peux partager avec d'autres doctorants.

Sensibilise ses collaborateurs à la nécessité de faire preuve d'intégrité dans l'exercice de leurs responsabilités.
Conseille ses pairs et ses collaborateurs en matière de respect, de confidentialité, d'anonymat et de propriété intellectuelle.

PHASE 2 Équilibre

Je sépare mes espaces que ce soit personnel et professionnel afin de ne pas être débordée ou envahie par les aspects de l'un sur l'autre. je trouve aussi des moyens pour être soutenue dans les moments complexes afin de tenir une certaine solidité psychique. Des situations de contestations fortes ou de pressions ont déjà eu lieu lors de cours à l'Université ou dans le travail. Je sais garder mon calme et être au clair avec le respect de mes idées.

Sait faire face à une contestation forte.
S'appuie sur ses forces et dépasse ses faiblesses.
Sait gérer la pression générée par la situation professionnelle ou personnelle.
Est capable de séparer les environnements professionnel et personnel.

PHASE 3 Écoute et empathie

Mon expérience professionnelle dans les institutions m'ont permis de développer une manière de faire circuler la parole dans un groupe qui garantie le plus possible à chaque membre d'être pris en compte dans ses idées, de pouvoir les exprimer et de favoriser un travail collaboratif

Encourage ses collaborateurs à exercer leur capacité d'écoute.
Établit un mode de fonctionnement qui permet la prise en compte des contributions de chacun.

PHASE 1 **Négociation**

Sait identifier les besoins qui se cachent derrière les demandes de ses interlocuteurs.
Sait tenir compte des enjeux, des besoins et des contraintes de ses interlocuteurs pour arriver à un consensus. Rassemble pour cela toutes les informations nécessaires.

Gestion de l'activité et création de valeur

PHASE 2 **Gestion du changement**

Sait faire comprendre la nécessité du changement.
Définit des objectifs et les fait partager.
Crée une dynamique et bâtit des alliances.
Obtient rapidement des premiers résultats.
Connaît les causes possibles d'échec du changement.

PHASE 2 **Prise de décisions**

Je sais faire la part des choses dans le travail en institution ou dans le travail de recherche entre ce qui est demandé et ce qu'il est possible d'écrire ou de dire, en évacuant tout idéal. Les prises de décisions sont donc fonction du contexte et je n'en perd pas mes objectifs de recherche ou de travail.

Accepte qu'aucune solution n'est idéale. Sait concilier les enjeux business et l'optimisation technique.
Sait arbitrer et assume les conséquences de ses décisions. Est capable de réévaluer ses décisions en cas de besoin.

PHASE 1 **Management des personnes et des équipes**

Possède une expérience de travail en équipe, sait favoriser, soutenir et reconnaître les contributions des différents acteurs.
Sait s'intégrer dans un collectif.
Sait gagner la confiance de ses pairs et de sa hiérarchie.
Sait rendre compte de son action.
Assure le soutien de ses pairs en cas de nécessité et est capable de les assister.
Comprend les politiques et les outils de gestion des ressources humaines (recrutement, évaluation, rémunération, GPEC).
Prend en compte les exigences de sécurité, de responsabilité sociale et de respect du droit du travail.
Respecte les règles de non discrimination et d'égalité de traitement entre collaborateurs.

PHASE 1 **Production de résultats**

Sait transformer une idée en innovation.
Met rapidement en oeuvre les phases de prototypage et de test, intègre les clients internes et externes dans ces phases.
Sait tirer les conclusions des premiers essais.
Comprend les politiques et les processus de publication et d'exploitation des résultats de recherche ou d'activité dans sa structure.
Est capable d'identifier le moyen d'exploitation de ses résultats le plus adapté (brevet, publication,...).

PHASE 1 **Propriété intellectuelle et industrielle**

A une connaissance de base des règles de propriété intellectuelle, industrielle ou du droit d'auteur telles qu'elles s'appliquent à sa propre activité.
Connaît les avantages et risques d'un dépôt de brevet.
Est conscient de l'importance de protéger l'information sortante.

Stratégie et leadership

PHASE 1 **Stratégie**

Est conscient de la façon dont son projet s'inscrit dans la stratégie de l'organisation et les orientations stratégiques du secteur ou du domaine d'activité.
Comprend les relations entre les structures ou les personnes (rôle et enjeux de chacun).
Sait identifier des soutiens pour ses projets.

PHASE 2 **Leadership**

Reconnaît la nécessité et l'intérêt de la collégialité, est capable d'entraîner l'entité qu'il dirige.
Connaît les différents styles de leadership et sait les adapter en fonction des projets et de la composition de l'équipe.
Est reconnu, au sein de son entreprise, comme leader susceptible de promouvoir des idées et des initiatives et de contribuer de manière efficace à leur mise en oeuvre.
Sait imposer son leadership dans un contexte de compétition.
Anime et mobilise des réseaux.
Encourage ses collaborateurs à établir des relations de confiance.
Est capable de préparer ses collaborateurs à assurer des rôles de leadership.