

Sacha Sarfati**Médecin-chercheur en infectiologie** sachasarfati@gmail.com**Cœur de métier****PHASE 2 Développement des compétences**

- *Conduit un examen critique sur ses compétences et ses expériences et actualise régulièrement son projet professionnel.*
- *Sait développer de nouvelles expertises en rapport avec l'évolution des connaissances et des besoins.*
- *S'appuie sur les conseils de professionnels compétents (coaching) ou de collaborateurs expérimentés et prend en compte leurs avis, utilise les réseaux pour gérer sa carrière.*
- *Sait évoluer en continu d'une expertise technique vers une expertise managériale.*
- *Contribue au développement des compétences et des réseaux de ses collaborateurs et sait les accompagner dans une perspective d'évolution professionnelle.*

PHASE 2 Évaluation

- *Sait évaluer régulièrement les progrès, l'impact et les résultats des activités de ses collaborateurs.*
- *Participe à l'évaluation de projets en interne ou en externe.*
- *Sait évaluer des hypothèses et des concepts en dehors de son domaine d'expertise.*
- *Encourage ses collaborateurs à s'approprier la démarche d'évaluation.*

PHASE 2 Gestion de l'information

- *Effectue des recherches avancées en utilisant une gamme de solutions logicielles, de ressources et de techniques, reconnaît leurs avantages et leurs limites.*
- *Maîtrise la création, l'organisation, la validation, le partage, le stockage et la conservation de l'information et/ou des données et prend en compte les risques.*
- *Comprend les exigences juridiques, éthiques et de sécurité liées à la gestion de l'information.*
- *Connaît l'intérêt des métadonnées et les utilise.*
- *Conseille et accompagne ses collaborateurs dans l'utilisation des méthodes de recherche et de gestion de l'information, dans la critique des sources et l'évaluation des informations et des données.*
- *Sensibilise ses collaborateurs à la sécurité de l'information et aux exigences légales et éthiques.*

PHASE 2 Expertise et méthodes

- *Connaît les progrès récents dans les domaines connexes de son activité.*
- *Est capable de dialoguer et de collaborer avec des experts d'autres disciplines ou domaines d'activité.*
- *S'approprie de nouvelles méthodes et techniques de travail.*
- *Est capable de documenter et d'évaluer ses activités en utilisant, le cas échéant, les méthodes statistiques.*
- *Est capable de formuler des problématiques complexes correspondant à de nouveaux défis.*
- *Est capable d'élaborer un argumentaire pour défendre de nouveaux projets.*
- *Sait adapter son argumentaire à son interlocuteur.*
- *Conseille et accompagne ses collaborateurs dans l'utilisation appropriée des méthodes de travail et dans l'amélioration de leurs performances et de leurs compétences.*



Qualités personnelles et relationnelles

PHASE 3 Communication

- *Est sollicité pour s'exprimer sur les questions clés de son domaine de compétences.*
- *Choisit les contenus, le niveau de langue et le canal de communication en fonction de sa stratégie ou des circonstances.*
- *Utilise les médias nationaux et/ou internationaux.*
- *Est capable de manager et de négocier des dossiers complexes dans au moins deux langues de grande diffusion dont l'anglais.*
- *Initie et promeut des actions de diffusion et de transmission du savoir.*

PHASE 3 Collaboration

- *Sait identifier et mobiliser différents réseaux.*
- *Est capable d'établir des relations de collaboration avec un éventail d'organisations externes, aux niveaux national et international.*

PHASE 3 Analyse, synthèse et esprit critique

- *Se comporte en pionnier.*
- *Sait défendre une pensée originale auprès de ses collaborateurs et de ses pairs.*

PHASE 2 Ouverture et créativité

- *Explore des domaines connexes.*
- *Formule de nouveaux projets pour répondre à des questions clés.*
- *Encourage ses collaborateurs au défi, à l'esprit de curiosité et au questionnement scientifique.*
- *Élabore et réalise des projets interdisciplinaires novateurs en s'appuyant sur des contributeurs d'origines diverses.*
- *Se comporte en transmetteur d'innovation, en visionnaire réaliste, en agitateur constructif.*
- *Encourage ses collaborateurs à créer et innover.*
- *Possède une expérience professionnelle à l'international, au sein d'une culture différente de la sienne.*

PHASE 2 Engagement

- *Sait se projeter et développer sa motivation et son engagement dans d'autres activités et domaines d'expertise.*
- *Persévère dans ses actions et projets, ouvre la voie à d'autres collaborateurs et les soutient.*
- *Stimule l'enthousiasme et l'engagement de ses collaborateurs.*

PHASE 3 Intégrité

- *Crée une culture de respect de l'éthique dans sa structure.*
- *Prend des mesures immédiates s'il observe des comportements non éthiques.*
- *Contribue à l'évolution des politiques, des procédures et des pratiques en matière d'intégrité.*

PHASE 2 Équilibre

- *Sait faire face à une contestation forte.*
- *S'appuie sur ses forces et dépasse ses faiblesses.*

- Sait gérer la pression générée par la situation professionnelle ou personnelle.
- Est capable de séparer les environnements professionnel et personnel.

PHASE 3 Écoute et empathie

- Encourage ses collaborateurs à exercer leur capacité d'écoute.
- Établit un mode de fonctionnement qui permet la prise en compte des contributions de chacun.

PHASE 2 Négociation

- Connaît les techniques de négociation.
- Sait trouver des solutions gagnant-gagnant.
- Sait obtenir les ressources nécessaires aux projets par la négociation.



Gestion de l'activité et création de valeur

PHASE 2 Conduite de projet

- Est attentif aux ruptures, aux tendances et aux signaux faibles, se prépare à l'inattendu, identifie les opportunités non planifiées dans le projet.
- Reconnaît les bonnes idées et les bonnes pratiques, identifie les faiblesses et lacunes.
- Évalue les changements à apporter en termes d'objectifs, d'organisation, de calendrier, d'exigences qualité et de ressources, et les met en oeuvre.
- Sait entraîner ses collaborateurs dans le respect de la planification et des contraintes de temps.
- Utilise une large gamme de stratégies de gestion de projet, clarifie les priorités et formalise les attentes.
- Institue des démarches qualité.
- Conduit des projets difficiles et complexes au succès, gère simultanément et efficacement plusieurs projets, peut intervenir pour conduire des audits de projets et proposer des plans d'action pour les réorienter.
- Accompagne ou assiste des collaborateurs, peut reprendre des projets en panne de pilotage.

PHASE 3 Gestion du changement

- Sait donner du sens et de la perspective.
- Sait gérer les étapes clés du changement et du deuil.
- Promeut et favorise le changement, contribue à des initiatives de changement organisationnel.

PHASE 3 Gestion des risques

- Est capable de gérer les risques de l'entreprise en s'appuyant sur les stratégies de gestion du risque, notamment prévention, acceptation, réduction et transfert.
- Conseille, est capable d'élaborer et de piloter une politique de responsabilité sociale et environnementale.
- Favorise la compréhension de la collectivité sur les enjeux et les principes de responsabilité sociale et environnementale soulevés par l'activité.

PHASE 3 Prise de décisions

- Est capable de créer la rupture et de la contrôler.
- Sait décider dans un environnement incertain et changeant, en intégrant des paramètres techniques, financiers, humains, organisationnels, politiques...

PHASE 1

Obtention et gestion des ressources financières

- Gère ses propres financements, sait dialoguer avec des responsables budgétaires, financiers et économiques.
- Comprend les processus de financement et sait évaluer la rentabilité d'une activité.
- Est capable de répondre à un appel d'offre ou de rédiger une demande de financement.

PHASE 2 Management des personnes et des équipes

- En tant que manager, applique avec pertinence l'ensemble des politiques et outils de gestion des RH à ses équipes (recrutement, promotion, évaluation, règles de sécurité, principes d'égalité et de diversité...).
- Sait constituer et diriger une équipe en s'appuyant sur les forces et compétences de ses membres.
- Est capable de fixer des objectifs à ses collaborateurs et d'évaluer leur atteinte.
- Sait déléguer et contrôler.
- Soutient ses collaborateurs, encourage le développement de leur autonomie et sait reconnaître leur implication et leurs résultats.
- Assure la réussite collective des projets.
- Détecte et fait fructifier les talents de ses collaborateurs, accompagne leur évolution professionnelle.
- Sait traiter les conflits.
- Associe ses collaborateurs à la prise de décision.
- Possède son propre style de management.
- Est capable de déterminer les orientations en matière de sécurité et de responsabilité sociale.
- Accepte de prendre des responsabilités hors de son périmètre, au service du collectif.

PHASE 1 Production de résultats

- Sait transformer une idée en innovation.
- Met rapidement en oeuvre les phases de prototypage et de test, intègre les clients internes et externes dans ces phases.
- Sait tirer les conclusions des premiers essais.
- Comprend les politiques et les processus de publication et d'exploitation des résultats de recherche ou d'activité dans sa structure.
- Est capable d'identifier le moyen d'exploitation de ses résultats le plus adapté (brevet, publication,...).



Stratégie et leadership

PHASE 2 Stratégie

- Observe son environnement, reconnaît les ruptures et les nouvelles tendances, détecte les signaux faibles.
- Elabore sa propre approche, façonne sa compréhension du sujet.
- Stimule les programmes de réflexion et en tire des conclusions pour son domaine d'activité.
- Produit régulièrement des documents à valeur prospective et stratégique.
- S'assure que son activité contribue à la stratégie de l'entreprise, à la réalisation des objectifs et à l'enrichissement de son organisation ou secteur d'activité.
- Connaît différentes stratégies d'innovation.
- Sensibilise et forme ses collaborateurs à la connaissance de l'environnement et à l'importance de la stratégie.

PHASE 3 Leadership

- Construit et fait vivre des réseaux de compétences, de projets, d'équipes et de structures.
- Fait partager le sens de l'action.
- Suscite par ses actions la confiance dans la structure et les projets qu'il dirige.
- Possède une influence et une renommée internationales : ses contributions, avis et recommandations sont recherchés par les décideurs.



www.mydocpro.org

Fondateurs :

