

# Le profil professionnel des docteurs

**Victor Igbokwe**

## **Bio-based & Bio-inspired Materials | Antimicrobial Coatings | Materials Informatics**

victor.igbokwe95@gmail.com

LinkedIn Profile : <https://www.linkedin.com/in/victor-igbokwe-767895129/>

### **Cœur de métier**

#### **PHASE 1 Développement des compétences**

*Se fixe des objectifs professionnels à la fois ambitieux et réalistes.  
Identifie et développe des moyens d'améliorer son employabilité tout au long de son parcours professionnel, gère son évolution de carrière.  
Enrichit et valorise ses compétences, ses qualités personnelles et ses réalisations.  
Utilise ses réseaux pour élargir son champ de compétence.  
Sait transférer son expertise à d'autres domaines d'activité.  
Inscrit son parcours professionnel dans une perspective de mobilité internationale.  
Accepte l'apport d'un mentor ou d'un coach pour son développement.*

#### **PHASE 1 Évaluation**

*Évalue l'intérêt de différents documents relatifs à son domaine d'expertise.  
Sait évaluer ses propres résultats tant en termes de qualité que de plus-value.  
Est prêt à exposer des idées à un public critique, prend en compte l'évaluation de ses travaux par autrui.  
Est prêt à évaluer les travaux d'autres contributeurs, apporte des évaluations rationnelles et réalistes.*

#### **PHASE 2 Gestion de l'information**

*Effectue des recherches avancées en utilisant une gamme de solutions logicielles, de ressources et de techniques, reconnaît leurs avantages et leurs limites.  
Maîtrise la création, l'organisation, la validation, le partage, le stockage et la conservation de l'information et/ou des données et prend en compte les risques.  
Comprend les exigences juridiques, éthiques et de sécurité liées à la gestion de l'information.  
Connaît l'intérêt des métadonnées et les utilise.  
Conseille et accompagne ses collaborateurs dans l'utilisation des méthodes de recherche et de gestion de l'information, dans la critique des sources et l'évaluation des informations et des données.  
Sensibilise ses collaborateurs à la sécurité de l'information et aux exigences légales et éthiques.*

#### **PHASE 1 Expertise et méthodes**

*Maîtrise les connaissances de base, les concepts clés, leur histoire et leur portée dans son domaine d'expertise.  
Connaît les progrès récents dans son domaine d'activité.  
Est capable d'inscrire son activité dans un contexte international.  
Connaît les méthodes et les techniques de recherche dans son domaine (y compris mathématiques et statistiques) et sait justifier leur pertinence pour un usage donné.  
Est capable d'envisager des méthodes et techniques alternatives.  
Est capable de formuler des problématiques et des hypothèses en fonction des besoins.*

## Qualités personnelles et relationnelles

*Défend de manière constructive les résultats de ses travaux, fournit des preuves à l'appui de ses idées et de ses propositions.  
Structure ses argumentaires de façon claire, pédagogique et concise.*

### PHASE 2 Communication

*Communique avec des experts d'autres domaines en adaptant son langage, aux niveaux national et international.  
Maîtrise les techniques de communication dans divers contextes et sur différents supports.  
Communique efficacement à l'adresse d'un public diversifié et non-spécialiste.  
Sait animer une communauté professionnelle.  
Sensibilise et forme ses collaborateurs à l'usage des technologies numériques dans un objectif de communication.  
Est capable de travailler et d'animer un collectif dans au moins deux langues de grande diffusion dont l'anglais.*

### PHASE 1 Collaboration

*Développe et maintient des réseaux de coopération.  
Sait construire son réseau professionnel pour lui-même et au service de l'entreprise.  
Est identifié comme personne ressource dans son domaine d'expertise.  
Sait inscrire son travail dans un cadre partenarial, évalue les bénéfices et les limites d'un partenariat en identifiant des intérêts communs et/ou conflictuels.*

### PHASE 1 Analyse, synthèse et esprit critique

*Analyse ses propres résultats et ceux d'autres collaborateurs.  
Fait preuve d'esprit de synthèse, formule clairement les idées essentielles.  
Est capable de hiérarchiser les informations en fonction de l'objectif.  
Inscrit sa réflexion et ses hypothèses hors de toute forme de dogmatisme et d'idéologie.  
Sait prendre de la distance par rapport à différents courants de pensée, est capable de changer de point de vue.  
Fait preuve de rigueur intellectuelle.*

### PHASE 1 Ouverture et créativité

*Démontre une capacité à acquérir des connaissances, fait preuve de souplesse et d'ouverture d'esprit. S'engage dans des activités interdisciplinaires.  
Possède un style constructif de questionnement et de doute scientifique.  
Développe, s'approprie et teste des idées nouvelles, est astucieux, saisit des opportunités.  
Interagit et recherche la collaboration avec des professionnels de différentes cultures, sait s'adapter aux différences de culture.*

### PHASE 2 Engagement

*Sait se projeter et développer sa motivation et son engagement dans d'autres activités et domaines d'expertise.  
Persévère dans ses actions et projets, ouvre la voie à d'autres collaborateurs et les soutient.  
Stimule l'enthousiasme et l'engagement de ses collaborateurs.*

### PHASE 1 Intégrité

*Respecte les normes et les usages de sa structure.*

*Fait preuve d'intégrité dans le traitement des données et leur diffusion.  
Fait preuve d'intégrité par rapport aux contributions de ses partenaires, ou aux travaux de ses concurrents, conformément aux règles de propriété intellectuelle.  
Respecte le droit à la confidentialité et à l'anonymat des personnes ayant participé aux études et aux recherches.  
Honore ses engagements et met en cohérence ses paroles et ses actes.  
Veille à déclarer tout conflit d'intérêt.*

### **PHASE 1** Équilibre

*Est conscient de ses aptitudes, sait s'appuyer sur elles et les démontrer.  
S'exprime avec pertinence, assurance et pédagogie.  
Reconnaît les limites de ses connaissances, de ses compétences et de son expertise, sait mobiliser des soutiens.  
Est capable de prendre du recul par rapport à sa pratique et à son expérience.  
Développe ses forces et sait comment améliorer ses points faibles en sollicitant l'avis des tiers.  
Est conscient de la nécessité de concilier la vie professionnelle et la vie personnelle.  
Développe des ressources pour faire face à la pression et sollicite des soutiens si nécessaires.*

### **PHASE 2** Écoute et empathie

*Démontre une capacité d'écoute active dans des situations diverses.  
Est attentif à prendre en compte les besoins et le cadre de référence de ses interlocuteurs.  
Sait témoigner régulièrement de la reconnaissance.  
Prend en considération les besoins de ses collaborateurs, est sensible aux manifestations de stress, est capable de fournir un soutien et des conseils en cas de besoin.*

## **Gestion de l'activité et création de valeur**

### **PHASE 1** Conduite de projet

*Planifie les projets pour atteindre les objectifs en intégrant la stratégie, les priorités et les contraintes de qualité, de délai et de budget.  
Sait rédiger un cahier des charges.  
Est responsable des ressources mobilisées, du respect des délais et de la qualité du livrable.  
Répond de manière efficace et appropriée au changement et à l'inattendu.  
Inscrit son projet dans un système d'audit et d'évaluation en mettant en place des dispositifs appropriés.*

### **PHASE 2** Gestion du changement

*Sait faire comprendre la nécessité du changement.  
Définit des objectifs et les fait partager.  
Crée une dynamique et bâtit des alliances.  
Obtient rapidement des premiers résultats.  
Connaît les causes possibles d'échec du changement.*

### **PHASE 1** Gestion des risques

*Est capable d'identifier les risques liés à son projet et les moyens de les contrôler.  
Est conscient de l'intensification des risques technologiques et financiers au cours du processus d'innovation.  
Comprend le concept de responsabilité sociale des entreprises.*

### **PHASE 1** Prise de décisions

*Sait prendre les décisions adaptées à chaque étape de son projet.  
Sait aider sa hiérarchie à prendre des décisions majeures (reporting, scénarios...)*

#### **PHASE 1** Production de résultats

*Sait transformer une idée en innovation.  
Met rapidement en oeuvre les phases de prototypage et de test, intègre les clients internes et externes dans ces phases.  
Sait tirer les conclusions des premiers essais.  
Comprend les politiques et les processus de publication et d'exploitation des résultats de recherche ou d'activité dans sa structure.  
Est capable d'identifier le moyen d'exploitation de ses résultats le plus adapté (brevet, publication,...).*

#### **PHASE 1** Propriété intellectuelle et industrielle

*A une connaissance de base des règles de propriété intellectuelle, industrielle ou du droit d'auteur telles qu'elles s'appliquent à sa propre activité.  
Connaît les avantages et risques d'un dépôt de brevet.  
Est conscient de l'importance de protéger l'information sortante.*

## **Stratégie et leadership**

#### **PHASE 1** Stratégie

*Est conscient de la façon dont son projet s'inscrit dans la stratégie de l'organisation et les orientations stratégiques du secteur ou du domaine d'activité.  
Comprend les relations entre les structures ou les personnes (rôle et enjeux de chacun).  
Sait identifier des soutiens pour ses projets.*

#### **PHASE 1** Leadership

*Est capable d'assurer une fonction de leadership dans le cadre d'un projet dont il a la responsabilité.  
Sait convaincre et obtient l'adhésion autour d'un projet.  
Mobilise les compétences sur un projet sans en avoir l'autorité, gère les moyens humains sans lien hiérarchique.  
Bâtit des alliances.  
Établit des relations basées sur la confiance.*