

nedra chriti**Post-doc immunologie, Ingénieur R&D en immunologie , chargée de projet R&D en immunologie** chritinedra@hotmail.fr profil linkedin : www.linkedin.com/in/nedrachriti**Cœur de métier****PHASE 1 Évaluation**

- *Évalue l'intérêt de différents documents relatifs à son domaine d'expertise.*
- *Sait évaluer ses propres résultats tant en termes de qualité que de plus-value.*
- *Est prêt à exposer des idées à un public critique, prend en compte l'évaluation de ses travaux par autrui.*
- *Est prêt à évaluer les travaux d'autres contributeurs, apporte des évaluations rationnelles et réalistes.*

PHASE 1 Gestion de l'information

- *Sait faire le bilan des connaissances actuelles sur un sujet scientifique (état de l'art).*
- *Utilise efficacement les méthodes et techniques de recherche d'information, identifie les ressources appropriées, notamment bibliographiques.*
- *Maîtrise la recherche sur le web (bases bibliographiques, bases de brevets...).*
- *Sait évaluer la pertinence des informations, faire la critique des sources et vérifier leur fiabilité.*
- *Conçoit et met en oeuvre des systèmes de collecte et de gestion d'informations en utilisant la technologie appropriée.*
- *Prend en compte la sécurité et la pérennité des données.*
- *S'appuie sur des experts de l'information et des données.*

**Qualités personnelles et relationnelles****PHASE 1 Communication**

- *Est capable de construire un argumentaire efficace et de communiquer sur son projet ou son activité.*
- *Comprend, interprète et communique de façon appropriée dans un niveau de langue pertinent en fonction de l'objectif et des interlocuteurs.*
- *Maîtrise une gamme de moyens de communication.*
- *Maîtrise son identité numérique.*
- *Contribue à la diffusion des connaissances au sein de l'entreprise en faisant preuve de pédagogie.*
- *Pratique au moins deux langues de grande diffusion dont l'anglais.*

PHASE 1 Collaboration

- *Développe et maintient des réseaux de coopération.*
- *Sait construire son réseau professionnel pour lui-même et au service de l'entreprise.*
- *Est identifié comme personne ressource dans son domaine d'expertise.*
- *Sait inscrire son travail dans un cadre partenarial, évalue les bénéfices et les limites d'un partenariat en identifiant des intérêts communs et/ou conflictuels.*

PHASE 1 Analyse, synthèse et esprit critique

- *Analyse ses propres résultats et ceux d'autres collaborateurs.*
- *Fait preuve d'esprit de synthèse, formule clairement les idées essentielles.*
- *Est capable de hiérarchiser les informations en fonction de l'objectif.*
- *Inscrit sa réflexion et ses hypothèses hors de toute forme de dogmatisme et d'idéologie.*
- *Sait prendre de la distance par rapport à différents courants de pensée, est capable de changer de point de vue.*
- *Fait preuve de rigueur intellectuelle.*

PHASE 2 Ouverture et créativité

- *Explore des domaines connexes.*
- *Formule de nouveaux projets pour répondre à des questions clés.*
- *Encourage ses collaborateurs au défi, à l'esprit de curiosité et au questionnement scientifique.*
- *Élabore et réalise des projets interdisciplinaires novateurs en s'appuyant sur des contributeurs d'origines diverses.*
- *Se comporte en transmetteur d'innovation, en visionnaire réaliste, en agitateur constructif.*
- *Encourage ses collaborateurs à créer et innover.*
- *Possède une expérience professionnelle à l'international, au sein d'une culture différente de la sienne.*

PHASE 1 Engagement

- *Connaît et identifie clairement ses sources de motivation.*
- *Est capable de maintenir son engagement et sa motivation face aux obstacles et aux revers.*
- *Assume de manière efficace les aspects routiniers de son activité.*
- *Vise l'excellence, fait preuve de pugnacité.*
- *Est capable d'apprendre de ses erreurs et de rebondir sur ses échecs.*
- *S'appuie notamment sur le soutien et l'accompagnement de ses pairs.*

PHASE 1 Équilibre

- *Est conscient de ses aptitudes, sait s'appuyer sur elles et les démontrer.*
- *S'exprime avec pertinence, assurance et pédagogie.*
- *Reconnaît les limites de ses connaissances, de ses compétences et de son expertise, sait mobiliser des soutiens.*
- *Est capable de prendre du recul par rapport à sa pratique et à son expérience.*
- *Développe ses forces et sait comment améliorer ses points faibles en sollicitant l'avis des tiers.*
- *Est conscient de la nécessité de concilier la vie professionnelle et la vie personnelle.*
- *Développe des ressources pour faire face à la pression et sollicite des soutiens si nécessaires.*

PHASE 3 Écoute et empathie

- *Encourage ses collaborateurs à exercer leur capacité d'écoute.*
- *Établit un mode de fonctionnement qui permet la prise en compte des contributions de chacun.*

PHASE 1 Conduite de projet

- *Planifie les projets pour atteindre les objectifs en intégrant la stratégie, les priorités et les contraintes de qualité, de délai et de budget.*
- *Sait rédiger un cahier des charges.*



valeur

- Est responsable des ressources mobilisées, du respect des délais et de la qualité du livrable.
- Répond de manière efficace et appropriée au changement et à l'inattendu.
- Inscrit son projet dans un système d'audit et d'évaluation en mettant en place des dispositifs appropriés.

PHASE 1 Gestion du changement

- Sait adapter son approche et l'organisation du projet en fonction des impératifs.
- S'adapte aux changements et aux opportunités, sait mobiliser des conseils.

PHASE 1 Prise de décisions

- Sait prendre les décisions adaptées à chaque étape de son projet.
- Sait aider sa hiérarchie à prendre des décisions majeures (reporting, scénarios...)



Stratégie et leadership

PHASE 1 Leadership

- Est capable d'assurer une fonction de leadership dans le cadre d'un projet dont il a la responsabilité.
- Sait convaincre et obtient l'adhésion autour d'un projet.
- Mobilise les compétences sur un projet sans en avoir l'autorité, gère les moyens humains sans lien hiérarchique.
- Bâtit des alliances.
- Établit des relations basées sur la confiance.