

Le profil professionnel des docteurs

Jérémy Matias

R&D Facteurs humains

jeremy.matias@live.fr

Visitez mon profil LinkedIn : <http://linkedin.com/in/jérémy-matias-12274a1b6>

Cœur de métier

PHASE 3 Développement des compétences

*Sait s'appuyer sur un important réseau professionnel, patiemment construit.
Sait s'entourer de collaborateurs à haut potentiel.
Organise une veille active sur les évolutions des métiers et des compétences indispensables au développement des nouveaux projets.
Développe en continu ses compétences managériales.*

PHASE 2 Évaluation

*Sait évaluer régulièrement les progrès, l'impact et les résultats des activités de ses collaborateurs.
Participe à l'évaluation de projets en interne ou en externe.
Sait évaluer des hypothèses et des concepts en dehors de son domaine d'expertise.
Encourage ses collaborateurs à s'approprier la démarche d'évaluation.*

PHASE 3 Gestion de l'information

*Pratique une veille stratégique.
Développe de nouvelles techniques pour la gestion de l'information.
Se tient au courant des évolutions dans la conception, l'utilisation, la collecte, l'analyse et la préservation de l'information et/ou des données.*

PHASE 2 Expertise et méthodes

*Connaît les progrès récents dans les domaines connexes de son activité.
Est capable de dialoguer et de collaborer avec des experts d'autres disciplines ou domaines d'activité.
S'approprie de nouvelles méthodes et techniques de travail.
Est capable de documenter et d'évaluer ses activités en utilisant, le cas échéant, les méthodes statistiques.
Est capable de formuler des problématiques complexes correspondant à de nouveaux défis.
Est capable d'élaborer un argumentaire pour défendre de nouveaux projets.
Sait adapter son argumentaire à son interlocuteur.
Conseille et accompagne ses collaborateurs dans l'utilisation appropriée des méthodes de travail et dans l'amélioration de leurs performances et de leurs compétences.*

Qualités personnelles et relationnelles

PHASE 2 Communication

Communique avec des experts d'autres domaines en adaptant son langage, aux niveaux national

et international.
Maîtrise les techniques de communication dans divers contextes et sur différents supports.
Communique efficacement à l'adresse d'un public diversifié et non-spécialiste.
Sait animer une communauté professionnelle.
Sensibilise et forme ses collaborateurs à l'usage des technologies numériques dans un objectif de communication.
Est capable de travailler et d'animer un collectif dans au moins deux langues de grande diffusion dont l'anglais.

PHASE 3 Collaboration

Sait identifier et mobiliser différents réseaux.
Est capable d'établir des relations de collaboration avec un éventail d'organisations externes, aux niveaux national et international.

PHASE 2 Analyse, synthèse et esprit critique

Sait étendre ses capacités d'analyse et de synthèse à de nouveaux domaines.
S'approprie de nouvelles méthodes d'analyse.
Possède une pensée originale et indépendante et apporte une contribution significative.
Remet en cause les situations établies dans son activité.
Conseille ses collaborateurs pour leur permettre de développer leurs capacités d'analyse et de synthèse.
Stimule la pensée critique de ses pairs et de ses collaborateurs.

PHASE 3 Ouverture et créativité

Etend sa curiosité à des domaines apparemment très éloignés et en tire de la matière pour son activité.
Sait prendre des risques calculés en remettant en cause les connaissances et méthodes établies.
Stimule la créativité de ses pairs et de ses collaborateurs.
Sait créer un état d'esprit propice à la créativité et à l'innovation.
Met en oeuvre des outils et méthodes de créativité collective.
Développe la diversité et l'interculturalité au sein de ses équipes.

PHASE 3 Engagement

Est capable d'exprimer une vision et de susciter l'adhésion, y compris dans les moments difficiles.
Sait valoriser l'enthousiasme et la persévérance au sein de l'entité qu'il dirige.

PHASE 3 Intégrité

Représentant des doctorants au Conseil du Laboratoire (LAPSCO - UMR 6024)

Crée une culture de respect de l'éthique dans sa structure.
Prend des mesures immédiates s'il observe des comportements non éthiques.
Contribue à l'évolution des politiques, des procédures et des pratiques en matière d'intégrité.

PHASE 3 Équilibre

Contribue au développement des politiques en matière d'équilibre de la vie professionnelle et de la vie personnelle.
Est capable de soutenir l'image et la réputation de sa structure et de ses collaborateurs.

PHASE 3

Écoute et empathie

*Encourage ses collaborateurs à exercer leur capacité d'écoute.
Établit un mode de fonctionnement qui permet la prise en compte des contributions de chacun.*

PHASE 2 Négociation

*Connaît les techniques de négociation.
Sait trouver des solutions gagnant-gagnant.
Sait obtenir les ressources nécessaires aux projets par la négociation.*

Gestion de l'activité et création de valeur

PHASE 2 Conduite de projet

*Est attentif aux ruptures, aux tendances et aux signaux faibles, se prépare à l'inattendu, identifie les opportunités non planifiées dans le projet.
Reconnaît les bonnes idées et les bonnes pratiques, identifie les faiblesses et lacunes.
Évalue les changements à apporter en termes d'objectifs, d'organisation, de calendrier, d'exigences qualité et de ressources, et les met en oeuvre.
Sait entraîner ses collaborateurs dans le respect de la planification et des contraintes de temps.
Utilise une large gamme de stratégies de gestion de projet, clarifie les priorités et formalise les attentes.
Institue des démarches qualité.
Conduit des projets difficiles et complexes au succès, gère simultanément et efficacement plusieurs projets, peut intervenir pour conduire des audits de projets et proposer des plans d'action pour les réorienter.
Accompagne ou assiste des collaborateurs, peut reprendre des projets en panne de pilotage.*

PHASE 3 Gestion des risques

*Est capable de gérer les risques de l'entreprise en s'appuyant sur les stratégies de gestion du risque, notamment prévention, acceptation, réduction et transfert.
Conseille, est capable d'élaborer et de piloter une politique de responsabilité sociale et environnementale.
Favorise la compréhension de la collectivité sur les enjeux et les principes de responsabilité sociale et environnementale soulevés par l'activité.*

PHASE 3 Prise de décisions

*Est capable de créer la rupture et de la contrôler.
Sait décider dans un environnement incertain et changeant, en intégrant des paramètres techniques, financiers, humains, organisationnels, politiques...*

PHASE 3 Obtention et gestion des ressources financières

*Sait utiliser les systèmes institutionnels européens et internationaux pour soutenir des projets.
Aide à formaliser et conduire une politique de financement, de gestion budgétaire et financière et de valorisation.
Est capable d'élaborer des partenariats financiers et de concevoir des sources de financement complémentaires.
Participe aux instances qui attribuent des financements et contribue à en orienter la stratégie.*

PHASE 2 Management des personnes et des équipes

En tant que manager, applique avec pertinence l'ensemble des politiques et outils de gestion des RH à ses équipes (recrutement, promotion, évaluation, règles de sécurité, principes d'égalité et de diversité...).

Sait constituer et diriger une équipe en s'appuyant sur les forces et compétences de ses membres.

Est capable de fixer des objectifs à ses collaborateurs et d'évaluer leur atteinte.

Sait déléguer et contrôler.

Soutient ses collaborateurs, encourage le développement de leur autonomie et sait reconnaître leur implication et leurs résultats.

Assure la réussite collective des projets.

Détecte et fait fructifier les talents de ses collaborateurs, accompagne leur évolution professionnelle.

Sait traiter les conflits.

Associe ses collaborateurs à la prise de décision.

Possède son propre style de management.

Est capable de déterminer les orientations en matière de sécurité et de responsabilité sociale.

Accepte de prendre des responsabilités hors de son périmètre, au service du collectif.

PHASE 2 Production de résultats

Cherche constamment à améliorer ses performances et celles de ses collaborateurs.

Sait détecter les opportunités susceptibles de déboucher sur une commercialisation.

Gère le passage de la recherche à l'innovation : organisation des processus et gestion des aspects non déterministes.

Relève dans son domaine de responsabilités les défis et les opportunités créatrices de valeur ajoutée.

Met en place des plateformes expérimentales.

PHASE 1 Propriété intellectuelle et industrielle

A une connaissance de base des règles de propriété intellectuelle, industrielle ou du droit d'auteur telles qu'elles s'appliquent à sa propre activité.

Connaît les avantages et risques d'un dépôt de brevet.

Est conscient de l'importance de protéger l'information sortante.

Stratégie et leadership

PHASE 2 Stratégie

Observe son environnement, reconnaît les ruptures et les nouvelles tendances, détecte les signaux faibles.

Elabore sa propre approche, façonne sa compréhension du sujet.

Stimule les programmes de réflexion et en tire des conclusions pour son domaine d'activité.

Produit régulièrement des documents à valeur prospective et stratégique.

S'assure que son activité contribue à la stratégie de l'entreprise, à la réalisation des objectifs et à l'enrichissement de son organisation ou secteur d'activité.

Connaît différentes stratégies d'innovation.

Sensibilise et forme ses collaborateurs à la connaissance de l'environnement et à l'importance de la stratégie.

PHASE 2 Leadership

Reconnaît la nécessité et l'intérêt de la collégialité, est capable d'entraîner l'entité qu'il dirige.

Connaît les différents styles de leadership et sait les adapter en fonction des projets et de la composition de l'équipe.

Est reconnu, au sein de son entreprise, comme leader susceptible de promouvoir des idées et des initiatives et de contribuer de manière efficace à leur mise en oeuvre.

Sait imposer son leadership dans un contexte de compétition.

Anime et mobilise des réseaux.

Encourage ses collaborateurs à établir des relations de confiance.

Est capable de préparer ses collaborateurs à assurer des rôles de leadership.

www.mydocpro.org

Fondateurs :